

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til Spillemyndigheden

#### Konklusion

Vi har for Sct. Georgs Gildet i Køge revideret regnskabet efter afholdelse af almennyttigt lotteri opgjort efter bekendtgørelse nr. 1438 af 06 december 2024 om almennyttige lotterier for perioden 05.08.25 til 04.08.26, journal nr. 25-546352. Regnskabet udviser en salgssum på DKK 142.988 og et overskud på DKK 62.014 før uddeling til spejdere.

Det er vores opfattelse, at regnskabet efter afholdelse af almennyttigt lotteri for perioden 05.08.25 til 04.08.26 i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1438 af 06 december 2024 om almennyttige lotterier. Det er endvidere vores opfattelse, at overskuddet er anvendt som anført i regnskabet.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter bekendtgørelse nr. 1438 af 06 december 2024 om almennyttige lotterier og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål.

#### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde regnskabet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1438 af 06 december 2024 om almennyttige lotterier. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors erklæring

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Køge, den 16. februar 2026

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Simon Boye Andersen

Statsaut. Revisor

Spillemyndigheden  
Englandsgade 25, 6. sal  
5000 Odense C

**Regnskab**  
Almennyttigt lotteri

Regnskab efter afholdelse af almenyttigt lotteri

**Arrangør**

|  |                |               |            |
|--|----------------|---------------|------------|
| Navn   | Personnummer   |               | Cvr-nummer |
| Sct. Georgs Gildets Julekurvelotteri         |                |               |            |
| Adresse                                      | Husnummer      |               |            |
| C/o Karl Guldberg Kristjansen, Grundstvigvej | 13             |               |            |
| Postnummer                                   | By             |               |            |
| 4600   | Køge           |               |            |
| Telefonnummer                                | Mail adresse   | Journalnummer |            |
| 23261860                                     | kgk@youmail.dk | 25-546352     |            |
| Salgsperiode                                 | fra            | til           |            |
|  | 05/08/25       | 04/08/26      |            |

|   | Indtægter |     | Udgifter |     |
|---|-----------|-----|----------|-----|
| Salgssum i alt  | 142988    | kr. |          |     |
| Salgssum af de uafhængte gevinster, der er tilfaldet arrangøren | 142988    | kr. |          |     |
| Øvrige indtægter, arten angives:                                |           |     |          |     |
| Annonceindtægter  | 9000      | kr. |          |     |
| Renteindtægter  | 42        | kr. |          |     |
|   |           | kr. |          |     |
|   |           | kr. |          |     |
|   |           | kr. |          |     |
|   |           | kr. |          |     |
| Indtægter i alt   | 152030    | kr. |          |     |
| Udgift til gevinster inkl. gevinstafgift                        |           |     | 22081    | kr. |
| Øvrige udgifter, arten angives:                                 |           |     |          |     |
| Trykning  |           |     | 46094    | kr. |
| Annoncering   |           |     | 2185     | kr. |
| Lotterifgift  |           |     | 300      | kr. |
| Gebyrer   |           |     | 1333     | kr. |
| Revisor   |           |     | 9075     | kr. |
| Andet   |           |     | 8948     | kr. |
| Udgifter i alt  |           |     | 90016    | kr. |
| Overskud  |           |     | 62014    | kr. |
| Underskud   |           | kr. |          |     |
| Balance   | 152030    | kr. | 152030   | kr. |
| Værdi af sponserede gevinster                                   |           |     |          | kr. |

Andel af salgssum anvendt til almenyttige formål 49,9 %  
Mindst 35 % af salgssummen skal gå til almenyttige formål

## Regnskab efter afholdelse af almennyttigt lotteri

---

En erklæring fra revisor om, hvordan overskuddet fra lotteriet er anvendt, noteres eller vedlægges som et bilag.

Hvis den samlede salgssum i det almennyttige lotteri er over 100.000 kr., skal revisoren være statsautoriseret eller registreret.

Hvis overskuddet er fordelt mellem flere modtagere, skal fordelingsprocenten anføres:

Revisor stempel

*Revisor underskrift - Du kan indsende blanketten via borger.dk eller e-boks med anvendelse af dit NemID. Alternativt kan du underskrive den i hånden og sende den via spillemyndighedens kontaktformular på spillemyndigheden.dk under "Kontakt".*

Dato

Underskrift

Dato

Revisor cvr-/personnummer

## Behandling af persondata

Da du med denne ansøgning angiver personoplysninger, er vi efter databeskyttelsesforordningen forpligtet til, at give dig en række oplysninger om vores behandling af dine persondata.

### Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

Spillemyndigheden er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

**Spillemyndigheden**  
Englansgade 25, 6. sal  
5000 Odense C

CVR: 34730415  
Telefon: 72 38 79 13  
E-mail: mail@spillemyndigheden.dk

### Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af oplysningerne, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Persondatabeskyttelse  
Osvald Helmuths Vej 4  
2000 Frederiksberg

E-mail: DPO@ufst.dk

### Formålene og retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger

Spillemyndigheden har ansvaret for at sikre et ordentligt og reguleret spilmarked i Danmark. Vores kerneopgaver i henhold til spillelovgivningen er at beskytte spillere, herunder særligt unge eller andre udsatte personer, mod at blive udnyttet gennem spil. Dette sker blandt andet ved at sikre, at spil udbydes på en rimelig, ansvarlig og gennemsigtig måde.

Spillemyndigheden behandler personoplysninger om borgere og virksomheder, som indsendes til brug for behandling af en ansøgning om tilladelse til at udbyde spil. Personoplysningerne behandles dermed som led i de opgaver, vi har fået pålagt som offentlig myndighed.

Retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger følger det samtykke der er givet i forbindelse med indsendelsen af ansøgningen.

### Kategorier af personoplysninger

Spillemyndigheden behandler følgende kategorier af almindelige personoplysninger:

- o Identifikationsoplysninger
- o Økonomi- og erhvervmæssige oplysninger
- o Familiemæssige forhold
- o Bevægelses- opholdsmønstre
- o Personalemæssige forhold (ej følsomme)

Herudover behandler Spillemyndigheden oplysninger om straffedomme og lovovertrædelser.

### Modtagere eller kategorier af modtagere

Spillemyndigheden videregiver ofte personoplysninger til vores databehandlere og andre offentlige myndigheder som led i vores almindelige opgavevaretagelse og på baggrund af samtykke fra ansøgere. Det kan følge af lovgivningen, at Spillemyndigheden har en videregivelsespligt. Oplysninger videregives eksempelvis til Skattestyrelsen/Skatteforvaltningen, politiet, domstolene og andre relevante myndigheder.

### Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Spillemyndigheden videregiver sjældent personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS.

### Hvor personoplysningerne stammer fra

Spillemyndigheden behandler personoplysninger, som du selv har afgivet til Spillemyndigheden i forbindelse med din ansøgning.

Spillemyndigheden kan også behandle oplysninger om dig, som vi modtager fra andre privatpersoner, myndigheder, og virksomheder, fx som led i en lovbestemt indberetningspligt.

### Opbevaring af personoplysninger

Vi opbevarer personoplysninger så længe det er nødvendigt for at behandle din ansøgning. Vi lægger i den forbindelse vægt på ansøgningens kompleksitet, når vi skal fastlægge, hvor længe oplysningerne vil blive opbevaret.

### Automatiske afgørelser, herunder profilering

Spillemyndigheden anvender ikke automatiske afgørelser, herunder profilering.

### Retten til at trække samtykke tilbage

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke til behandling af persondata i forbindelse med din ansøgning med den konsekvens, at Spillemyndigheden skal ophøre med at behandle dine personoplysninger.

Hvis du vælger at tilbagekalde dit samtykke, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagekalder dit samtykke, kan vi ikke behandle din ansøgning.

Du tilbagekalder dit samtykke ved at kontakte os via kontaktformularen på spillemyndigheden.dk/kontakt eller ved at sende en e-mail til mail@spillemyndigheden.dk.

### Dine rettigheder

Du har en række rettigheder, når Spillemyndigheden behandler personoplysninger om dig. Du kan læse nærmere om rettighederne nedenfor. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

#### Ret til underretning

Du har ret til at blive underrettet, når Spillemyndigheden indsamler og behandler personoplysninger om dig. Du har blandt andet ret til at blive oplyst om formålet og retsgrundlaget for behandlingen.

Spillemyndighedens pligt til at underrette dig kan i visse situationer være undtaget. Dette gælder fx hvis du allerede er bekendt med oplysningerne, eller din interesse i at få oplysningerne bør vige for hensynet til private eller offentlige interesser.

#### Ret til indsigt

Du har som udgangspunkt ret til indsigt i Spillemyndighedens behandling af dine personoplysninger. Dette betyder, at du har ret til at få bekræftet, at der behandles oplysninger om dig, samt en række yderligere oplysninger.

#### Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

#### Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

## Behandling af persondata fortsat

---

### *Ret til begrænset behandling*

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### *Ret til indsigelse*

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

### *Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)*

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindelig anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

### *Opbevaring og sletning*

De oplysninger, som Spillemyndigheden indhenter og behandler om dig, vil blive behandlet og opbevaret i Spillemyndighedens it-systemer. Vi sletter dine personoplysninger, når de ikke længere tjener et sagligt formål. Det konkrete tidspunkt for sletning afhænger af, hvor længe opbevaring af oplysningerne er nødvendig for opfyldelsen af formålet med indsamlingen.

Du kan læse mere om dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside [datatilsynet.dk](http://datatilsynet.dk).

### **Klage til Datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, Spillemyndigheden behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [datatilsynet.dk](http://datatilsynet.dk)

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Karl Guldberg Kristjansen

### Administrator

Serienummer: 0b15db99-a6e3-496b-a646-43c7c986cb91

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-02-17 17:15:12 UTC



## Karl Guldberg Kristjansen

### Daglig leder

Serienummer: 0b15db99-a6e3-496b-a646-43c7c986cb91

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-02-17 17:15:12 UTC



## Simon Boye Andersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5a54246a-b759-44ce-8902-5b48ac1c6988

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-02-18 06:38:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4080-7UTEW-QH86M-3D712-KHASD-POQNJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.